



Sistema Escolar de la Ciudad de Murfreesboro
PROGRAMA DE GUARDERÍA ESCOLAR
y
Programa del Centro Comunitario de Aprendizaje del Siglo
XXI
MANUAL DEL PADRE DE FAMILIA

El programa de Guardería Escolar es un programa opcional que se esfuerza en proveer un ambiente de seguridad, rendimiento académico, diversión y experiencias gratificantes para todos los estudiantes de las escuelas de la Ciudad de Murfreesboro durante horas en las que no haya supervisión de un adulto en casa. Los niños tendrán la oportunidad de involucrarse en actividades que los beneficiarán física, emocional, y educativamente. El programa incluye manualidades, deportes y juegos, refrigerio, arte y música, excursiones y muchas otras actividades creativas y culturales. Tendrán tiempo dedicado especialmente para hacer la tarea y asistencia de tutoría si es necesario. El programa es conducido y planeado por facultad entrenada para satisfacer las necesidades de los niños provisto por adultos ejemplares y positivos. Existe suficiente flexibilidad para acomodar a niños de diferentes grupos de edad. El Programa de Guardería Escolar es un programa que no discrimina, es opcional y completamente financiado a través de las cuotas que pagan los padres.

El aporte del padre concerniente al programa es importante. Siéntase con la confianza de compartir cualquier comentario con el Director del programa de su escuela o con el Supervisor del Programa de Guardería Escolar. Todas las preguntas concernientes a las pólizas y procedimientos del Programa de Guardería Escolar deberán ser dirigidos al Supervisor del Programa (615) 893-2313.

Aviso de Imparcialidad: La póliza del Comité Educativo de la Ciudad de Murfreesboro no discrimina a nadie por base en su sexo, raza, origen nacional, credo, edad, estado civil o discapacidad en los programas educativos, actividades o pólizas de empleo requeridas por el VI y el VII Título de La Ley de Derechos Civiles de 1964, el Título IX de la Enmienda Educativa y Sección 504 de la Ley de Rehabilitación Federal de 1973.

PÓLIZA DE CUOTAS por asistencia anual o semanal durante días de escuela (BF, BR, DS, ES, HG, JP, MN, NF, RR)

Cuota de Inscripción: \$40 por 1 niño y \$60 por familia, deben ser hermanos

| <u>Opcion</u> | <u>Descripcion</u> | <u>1 Niño</u> | <u>Niño Adicional.</u> |
|-----------------------|--|---------------|------------------------|
| Semanal (K-6) | K-6 th , recogerlos a las 6 PM a más tardar | \$52.00 | \$42.00 |
| Semanal (Pre-Escolar) | Pre-K, recogerlos a las 6 PM a más tardar | \$58.00 | \$48.00 |
| Por ratos (K-6) | Cuidado por día | \$18.00/día | \$18.00/día |
| Por ratos (Pre-K) | Cuidado por día | \$19.00/día | \$19.00/día |

* Ratos vespertinos son disponibles solamente para los estudiantes matutinos por un cobro adicional de \$13. El cargo para los estudiantes de A.M. por dejarlos un rato en la tarde es de \$16 adicionales.

Descuentos para los empleados de Las Escuelas de la Ciudad. (empleo será verificado)

Los empleados de tiempo completo reciben cuidado de guardería gratuito mientras estén trabajando en el edificio o asistiendo a entrenamiento.

| | | |
|---|-------------|-------------|
| Empleados de medio tiempo: Semanal K-6. Recogerlos a las 6 PM a más tardar | \$26.00 | \$26.00 |
| (Pre-K agregue \$3.00) | | |
| Cuota por ratos (Pre-K agregue \$0.50/día) | \$9.00/ día | \$9.00/ día |

Al igual que las otras opciones, dejarlos por ratos requiere pago adelantado por 5 días (\$90 por el año escolar /\$100 durante vacaciones para K-6th o \$95 por año escolar /\$105 por vacaciones por Pre-K), a menos que ud tenga pago automático establecido.

Durante el año escolar, además de la cuota semanal, una cuota de \$9.50 por día, por niños K-6 y \$10.50 por día por niños de Pre-K serán agregados si un día feriado cae durante una semana laboral regular. (i.e., mal tiempo o capacitación profesional, etc.)

Cuotas durante Descanso de Otoño, Invierno y Primavera

| | <u>1 Niño</u> | <u>Cada niño adicional</u> |
|-----------------|---------------|----------------------------|
| Por ratos, K-6 | \$20.00/ día | \$14.00/día |
| Pre K Por ratos | \$21/ día | \$15/día |

Cuota durante Vacaciones de Verano

Cuota por el material de verano: \$15 por niño si lo registra antes del 7 de mayo, \$25 por niño después del 8 de mayo

| | <u>1 Niño</u> | <u>Cada niño adicional</u> |
|-------------------------------|---------------|----------------------------|
| Tiempo completo (6 am – 6 pm) | \$90 | \$60 |
| Por ratos (K-6) | \$20/día | \$14/día |
| Por ratos (PreK) | \$21/día | \$15/día |

PÓLIZA DE CUOTAS por asistencia anual o semanal durante días de escuela (CL, OC, SC, SE)

Cuota de Inscripción: \$40 por 1 niño y \$60 por familia, deben ser hermanos

| <u>Opcion</u> | <u>Descripcion</u> | <u>1 Niño</u> | <u>Niño Adicional.</u> |
|------------------------------|--|----------------------|-------------------------------|
| Semanal (K-6) | K-6 th , recogerlos a las 6 PM a más tardar | \$57.00 | \$47.00 |
| Semanal (Pre-Escolar) | Pre-K, recogerlos a las 6 PM a más tardar | \$63.00 | \$53.00 |
| Por ratos (K-6) | Cuidado por día | \$19.00/día | \$19.00/día |
| Por ratos (Pre-K) | Cuidado por día | \$20.00/día | \$20.00/día |

* Ratos vespertinos son disponibles solamente para los estudiantes matutinos por un cobro adicional de \$14. El cargo para los estudiantes de A.M. por dejarlos un rato en la tarde es de \$19 adicionales.

Descuentos para los empleados de Las Escuelas de la Ciudad. (empleo será verificado)

Los empleados de tiempo completo reciben cuidado de guardería gratuito mientras estén trabajando en el edificio o asistiendo a entrenamiento.

Empleados de medio tiempo: Semanal K-6. Recogerlos a las 6 PM a más tardar \$28.50 \$28.50
(Pre-K agregue \$3.00)

Cuota por ratos (Pre-K agregue \$1.00/día) \$10.00/ día \$10.00/ día

Al igual que las otras opciones, dejarlos por ratos requiere pago adelantado por 5 días (\$90 por el año escolar /\$100 durante vacaciones para K-6th o \$95 por año escolar /\$105 por vacaciones por Pre-K), a menos que ud tenga pago automático establecido.

Durante el año escolar, además de la cuota semanal, una cuota de \$9.50 por día, por niños K-6 y \$10.50 por día por niños de Pre-K serán agregados si un día feriado cae durante una semana laboral regular. (i.e., mal tiempo o capacitación profesional, etc.)

Cuotas durante Descanso de Otoño, Invierno y Primavera

| | <u>1 Niño</u> | <u>Cada niño adicional</u> |
|-----------------|----------------------|-----------------------------------|
| Por ratos, K-6 | \$20.00/ día | \$14.00/día |
| Pre K Por ratos | \$21/ día | \$15/día |

Cuota durante Vacaciones de Verano

Cuota por el material de verano: \$15 por niño si lo registra antes del 7 de mayo, \$25 por niño después del 8 de mayo

| | <u>1 Niño</u> | <u>Cada niño adicional</u> |
|-------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| Tiempo completo (6 am – 6 pm) | \$90 | \$60 |
| Por ratos (K-6) | \$20/día | \$14/día |
| Por ratos (PreK) | \$21/día | \$15/día |

****DHS, Otorgaciones, Becas, y cuotas de Tarifas Especiales se duplican durante las semanas de vacaciones.***

ESP ofrece servicios pago automático como forma de pago para su conveniencia. Si ud opta por no inscribirse en el pago automático, se le pedirá que cubra la colegiatura una semana por adelantado. Todos los pagos de colegiatura se deben para el viernes anterior a los servicios requeridos.

SOLAMENTE SE LE PERMITE CAMBIAR LA OPCION DE ASISTENCIA DE SUS NIÑOS UNA VEZ POR SEMESTRE. SE LE PROVEE UNA SEMANA DE VACACIONES POR SEMESTRE PARA SU CONVENIENCIA Y TAMBIÉN SE LE PERMITE SALIRSE DEL PROGRAMA DURANTE LAS VACACIONES. LA FACULTAD DE ESP SE BASARÁ EN SU CONTRATO DE ASISTENCIA, CONSECUENTEMENTE, SOLO UN CAMBIO DE CUOTA POR SEMESTRE LE SERÁ PERMITIDO.

Para requerir una semana de vacaciones, optar por un cambio, o salirse del programa, por favor entregue la forma en el enlace de abajo. Las peticiones deben ser sometidas por lo menos con una semana de anticipación para asegurar el proceso.

[Forma para Una Semana de Vacaciones](#)

[Forma para Optar por Cambios](#)

[Forma para Salirse del Programa](#)

REGISTRACIÓN

ESP requiere registración a través del portal en línea en www.ezchildtrack.com/esp/parent. Los padres/tutores deben registrar a los niños en línea y recibir confirmación por correo electrónico antes que se consideren inscritos los niños.

- **Una firma electrónica del padre o tutor en la forma de registración, el contrato y la Declaración de permisos en la registración electrónica verifica el acuerdo y conformidad con todas las regulaciones de ESP.**
- Las regulaciones están sujetas a cambiar sin previo aviso.
- Solamente el guardián legal tiene el derecho de firmar consintiendo la inscripción de los niños en el programa. **Los padrastros generalmente no tienen estos derechos.** Al enterarnos que la persona no tiene el derecho legal de inscribir y firmar consentimiento, los niños se sacarán de la guardería. El guardián legal será requerido a someter una aplicación nueva y pagar las cuotas adecuadas con una nueva aplicación. Por favor contacte a su director local o gerente de cuentas con sus preguntas.
- Regulaciones de Registro para Campamentos y Excursiones:
 - **En el distrito** Los campamentos de verano son opcionales y se ofrecen en sitios específicos (la ubicación varía año con año). La inscripción para el campamento es aparte de la inscripción regular del ESP en verano. Cualquier cuota asociada con el campamento se pagan por separado de la cuota semanal regular. Tales cuotas deben pagarse durante la registración y son reembolsables con una notificación escrita no menos de dos semanas de anticipación antes de que empiece el campamento. Algunos ejemplos de los Campamentos del Distrito son El Campamento de Tiro, Campamento de Tiro con Arco, Campamento de Boliche, etc.
 - **Las Excursiones** puedan ofrecerse durante ESP. La registración debe completarse con anticipo en línea a través del portal de padres. El registro estará abierto 2 semanas con anterioridad y cerrará 24 horas antes de la fecha de la excursión. Existe la posibilidad que se llene el cupo antes de la fecha indicada. Las cuotas deben ser pagadas durante la registración y son reembolsables con notificación escrita no menos de 24 horas antes que comience la excursión.

PAGOS/COLEGIATURA/CUOTAS

- Empezando el 5 de agosto, 2019, ESP no más aceptará cheques como forma de pago. Las formas aceptables de pago incluyen: tarjeta de débito/crédito, *money order* o giro electrónico. Los pagos pueden hacerse por teléfono, in persona, o en línea a través del portal de www.ezchildtrack.com/esp/parent. **ESP no acepta pagos en efectivo.**

- Empezando el 5 de agosto, 2019, una cuota de \$0.50 por transacción será añadida a todos los pagos hechos con tarjeta de crédito o débito. No hay cuota adicional por usar giro de cheque electrónico.
- ESP ofrece el conveniente servicio de La Auto Transferencia Electrónica para coleccionar tarifas. Para enrolarse, entre en el Portal del Padre de su computadora. Si prefiere no enrolarse en La Auto Transferencia Electrónica, puede pagar con un giro o tarjeta de crédito en el sitio.
- Fondos Insuficientes en su cuenta de cheques (NSF) son ahora administrados por una agencia independiente que se llama *PayTek Solutions*. Si ESP le notifica de un NSF, ud tiene que comunicarse con la compañía *PayTek* concerniente a todas las multas. Por favor llame al **1-800-641-9998**. Si *PayTek Solutions* reporta más de tres incidentes, ESP no podrá aceptar su pago en forma de cheque electrónico.
- Cuando un niño está inscrito en la Guardería, ese espacio ha sido reservado por el año escolar o el programa de verano. **El pago por la opción de inscripción debe pagarse sin importar la asistencia.**
- Los pagos de colegiatura deben hacerse por adelantado para el viernes antes de empezar la semana el lunes. Si no hemos recibido su pago para el lunes a las 6PM, su cuenta será delincente. Si su cuenta no se paga completamente para el martes a las 6PM, será suspendida y sus hijos no será atendidos hasta que se haga el pago.
- El padre o guardián es responsable por todas las cuotas relacionadas con la participación de su hijo. Si ocurren cambios en la custodia, o el pago es dividido, debe mandarse una notificación a la oficina de ESP inmediatamente. El padre o guardián que inscribió al niño seguirá siendo responsable por los pagos hasta que la forma correcta sea entregada.
- Si a media semana del año escolar regular se ofrece un día feriado (de nieve o capacitación profesional), una cuota de \$9.50 (\$10.50 por Pre-K) por día, por niño, será agregada en la cuenta de los niños que ya están inscritos tiempo completo en ESP. Las cuotas adicionales para los niños de medio tiempo varían. (vea las regulaciones para más detalles)
- Cualquier cuenta no pagada por una semana será considerada delincente. **Se requiere el pago inmediato o pierde el derecho de reservación.** Si el pago se recibe en 15 días, su cuenta será entregada a una agencia de colecciones donde **automáticamente le multarán un cobro adicional del 39%**. Al ocurrir este proceso, la Guardería de ESP ya no está involucrada con esa cuenta. Todo pago y comunicación deberán hacerse directamente con la agencia, Fox Collections (615) 859-2891.
- La cuota semanal a pagar es fija y se paga por adelantado sin importar que vaya a faltar el niño, o el programa tenga que cerrar debido a días festivos, mal tiempo, o capacitación profesional.
- No existen descuentos en las cuotas semanales por días festivos. Las cuotas son computarizadas por precio semanal. Cuando se cierre el servicio debido a días festivos, mal tiempo, capacitación profesional, faltas del niño, etc., no recibirá ningún descuento. No existen cuotas proporcionales. Vea la pag de faltas del niño.
- Su cuenta tiene que estar al corriente si desea que sus hijos participen en las excursiones.

- La mayoría de clases de rendimiento ya están incluidas en su cuota semanal. Podrá haber cuotas adicionales por clases de enriquecimiento que requieran materiales especiales. Al registrarse en línea, ud se compromete a pagar cuotas adicionales a pesar de que su hijo falte esos días. Si ud tiene un saldo pendiente, no se le permitirá inscribir a los niños en las clases de enriquecimiento. Tales cuotas varían por sitio y por clase –Vea al Director Local para una lista completa de cuotas por clase.
- La Guardería de ESP cierra a las 6:00 p.m. Si ud llega tarde, le cobrarán \$10.00 por niño por los primeros 10 minutos y \$20.00 por niño si llega tarde de 11-20 minutos. Si ud llega tarde 3 veces a recoger a sus niños en un semestre, resultará en expulsión de ESP. Ud debe de apelar al Director de ESP para reincorporarlo. **TODA CUENTA DEBE SER SALDADA COMPLETAMENTE AL RECOGER AL NIÑO.**
- Aunque los empleados de tiempo completo en MCS que tienen niños en el programa reciben servicios gratuitos en ESP, las cuotas relacionadas con inscripción, clases, excursiones, no están incluidas y se cobrarán. A menos que un empleado tenga custodia de nietos, sobrinos, primos, etc.,
- ESP le proveerá, para su conveniencia, un estado de cuenta para sus impuestos por correo electrónico, si es que su cuenta está al corriente. Hay una cuota de \$25 por duplicado si pierde la primera copia. El número de impuestos de ESP está en la página de enfrente e impresa en sus recibos y estados de cuenta.
- La inscripción debe ser completada en línea pero la documentación entregada en la oficina local de su guardería para que puedan asistir. Se requiere registrarlos cada año escolar y al principio de cada verano. Las cuotas de inscripción no reembolsables serán evaluadas cada año. Si ud saca a su niño antes del fin de año, se le pedirá que registre y pague por una nueva inscripción si desea volver al programa. Las inscripciones nuevas serán aceptadas solamente si su cuenta anterior está completamente saldada.

DÍAS FESTIVOS/DESCANSOS

- Los “descansos” son definidos como días de nieve, vacaciones, días feriados (otoño, primavera y descanso de invierno) y los días de capacitación. **Es la responsabilidad del padre proveer refrigerio, almuerzo y bebidas para sus hijos durante esos días.**
- La Guardería ESP se reserva el derecho de cerrar/combinar sitios basados en la accesibilidad e inscripciones. En tales casos, se ofrecerá la asistencia a una escuela alternativa.

EL DEJAR Y RECOGER A SUS NIÑOS

- La póliza estatal requiere que los padres/guardianes autorizados se registren en la forma de entrada y salida diaria de ESP al entrar y salir de la guardería.
- Las leyes de guardería estatales requieren que todos los estudiantes estén oficialmente registrados en ESP para que puedan recibir servicios. Se llamará al Departamento de Servicios Infantiles o a la Policía de Murfreesboro si se dejan estudiantes en la guardería que no han sido propiamente registrados en ESP.
- **NO deje a su niño afuera de la oficina principal desatendido. Si alguien lo deja desatendido, será responsable por cualquier incidente. El personal de ESP no puede ni se hará responsable por cualquier niño que no esté propiamente registrado en ESP. Los niños que no estén registrados en ESP serán llevados a la oficina principal.**
-

- **Todo los niños se deben registrar personalmente al entrar y salir del programa en la mañana y en la tarde con firma electrónica.** La banqueta operará como lo permita el clima. No se les permite a los niños esperar en el estacionamiento para que los recojan, ni que los dejen allí. Registre a su niño tan pronto como llegue al centro no importa si es durante el programa de verano, el cuidado matutino, o tiempo completo.
- No se soltará el niño a ninguna persona si no son sus padres o personas autorizadas para recogerlo. Debe mostrar su identificación. Ud puede añadir a otras personas en la lista de autorizados vía internet para recoger a sus niños. Si no tiene acceso al internet para hacerlo y tiene una emergencia, debe notificar al administrador local EN ESCRITO O POR CORREO ELECTRÓNICO que otra persona recogerá a su hijo. **La nota debe especificar el nombre completo de la persona que levantará a su hijo, su número de teléfono y el parentesco con su hijo.** Los niños no se soltarán a ningún personal de transporte comercial (i.e. taxista), tampoco se soltarán a ninguno que ponga en riesgo inmediato al niño. En caso de que cualquier persona autorizada para recoger al niño parezca estar bajo la influencia de drogas o alcohol, se llamará al Departamento de Policía de Murfreesboro. Otra asistencia apropiada se ofrecerá para la seguridad del niño hasta su casa.
- Después de contactar a las personas autorizadas en su lista sin tener suerte, y sin saber de los padres para las 6:30 p.m., se llamará a las autoridades locales y/o al Departamento de Servicios Infantiles para que atiendan a los niños. Violación excesiva de esta póliza resultará en expulsión del programa y con el acuerdo del contrato saldado completamente.

REEMBOLSO POR FALTAS

- El Programa de Guardería Escolar no puede deducir faltas de su cuota. Todas las cuotas cubren costos operativos (i.e. el personal de la guardería, los tentempiés, manualidades y útiles para el programa) Todo esto debe estar disponible para los niños que asisten al programa. Cuando ud se inscribe, se hacen los planes para el personal, espacio, tiempo, y provisiones para los niños sin importar si faltan o no. Se puede tomar una semana de vacaciones por semestre/sesión. **Debe requerir tal fecha con por lo menos una semana de anticipación para evitar cargos. Las vacaciones deben ser días consecutivos L-V durante esa semana.**
- ESP le da crédito por faltar 2 o más días consecutivos. Sin embargo, esas faltas deben ser excusadas por la oficina de la escuela. Después de 5 días de enfermedad, el niño debe tener una nota médica para regresar a la guardería.
- Se le reembolsarán las faltas debido a la muerte de un familiar inmediato (padre, madre, hermano, hermana o abuelo). Un máximo de 5 faltas consecutivas por tal pérdida serán reembolsadas.

POLIZA DE ENFERMEDAD

- El programa de Guardería no puede atender a los niños enfermos. Su niño debe estar libre de fiebre por 24 horas antes de regresarlo a la guardería. Por favor, no lo mande si está enfermo. Se requiere recoger al niño tan pronto como sea posible si llegara a sentirse mal en la guardería. Si no fue su niño faltó a la escuela, no puede venir a la guardería. **Nos reservamos el derecho de llamar al Departamento de Servicios Infantiles si insiste en traernos a un niño enfermo o con síntomas de enfermedad sin atención médica (incluyendo liendres/piojos).** La Directiva STU 16 de Liendres (pediculosis) de la Ciudad de Murfreesboro también aplica a ESP. Se les pedirá a los padres de estudiantes infestados que recojan a sus niños lo más pronto posible para iniciar el proceso de tratamiento.

POLIZA DE MEDICAMENTO

- **Si su niño requiere medicamento diario (tal como Ritalin o medicamento para convulsión), debe entregar la forma de medicamento al director local para que esté en el expediente de su hijo.** Esta forma debe tener ser firmada por el médico y con instrucciones claras como el nombre de la medicina, la dosis y la hora en la se debe administrar. Dele la medicina al director en la botella de prescripción original. Antibióticos y medicamento de mostrador incluyendo más no limitándose a jarabe de tos, aspirina, medicamento para el resfriado NO PUEDEN ser administrados en ESP. La Guardería sigue la póliza de medicamento de las Escuelas de Murfreesboro.

ARTÍCULOS ROTOS/PERDIDOS O ROBADOS

- ESP disuade a los niños a que traigan juguetes o artículos personales de su casa. **ESP no se hace responsable por artículos quebrados, perdidos o robados** (incluyendo, pero no limitándose a juguetes, ropa, mochilas, libros, comida, lentes, dinero, dispositivos, celulares, joyería o cualquier otro artículo traído al edificio)

PARA DEJAR EL PROGRAMA

- **Por petición del padre/tutor:**
 - Se requiere un aviso sometido en línea en [Withdrawal Form](#) con una semana de anticipación. Los padres son responsables por las cuotas durante el periodo de esa semana cuando se avise. Si no se pide dejar el programa con anticipación, tendrá que pagar la cuota hasta que se dé el aviso apropiado.
 - Aviso requerido en [Option Change Form](#) si ud va a tener un cambio de horario que afecte el número de horas que su hijo asistirá al programa. Si su hijo falta los 7 días (una semana) sin notificación previa, su hijo será removido del programa. El padre también será responsable por cuotas acumuladas durante su ausencia. Para re-entrar al programa, debe pagar una inscripción nueva.
- **Por Petición del Sitio**
 - Si la guardería le pide que deje el programa, no es necesario previo aviso.
 - ESP tiene el derecho legal de retirar a cualquier niño del programa por las siguientes razones:
 1. Pagos no recibidos (incluyendo DHS, cuotas especiales o co-pagos)
 2. Si el padre repetidamente recoge tarde a su hijo del programa.
 3. Falta de provisión de información al corriente médica/de emergencia como está estipulado por el estado.
 4. Problemas de disciplina
 5. Conducta inapropiada del padre o tutor
 6. Si su hijo fue expulsado del programa, no es legible para re-inscribirse por el término del año.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

- Las familias son parte del Programa de la Guardería. Las noches familiares, el boletín informativo de actividades, el boletín de anuncios, y la participación individual de los padres/guardianes participantes en el programa nos ayudarán a crear mejores experiencias para los niños en el programa. Las sugerencias de los padres para enriquecer el programa siempre son apreciadas. El director local anunciará a todos los padres de eventos especiales en ESP a través de boletines o anuncios. Otras formas de comunicación incluyen Twitter, Facebook, correos electrónicos, texto y apps como *ClassDojo*. Por favor revíselos diariamente para estar al tanto.
- Sería de gran ayuda que ud mantenga a la guardería informada de cualquier cambio que pueda ocurrir en el ambiente de su niño tal como enfermedad en la familia, cambio de residencia, o cualquier situación estresante que sea importante para el niño. El personal docente podrá ayudar mejor a su hijo si está al tanto de estas situaciones.

LA PÓLIZA DE DISCIPLINA DE LA GUARDERÍA

- Los niños inscritos en la guardería deberán exhibir un comportamiento que no interrumpa o interfiera con el ambiente escolar o con el proceso de aprendizaje e interacción social con otros niños. El personal de ESP ejecutará tales reglas durante las horas de guardería.
- Los padres serán notificados por escrito cuando ocurra un problema mayor. Un niño puede ser suspendido del programa por un periodo de 3-5 días como resultado de mal comportamiento. Dependiendo de la seriedad del comportamiento, ESP se reserva el derecho de inmediatamente suspender o expulsar a cualquier niño del

programa. **NO HAY REEMBOLSO DEBIDO A SUSPENSIÓN.** Después de la redacción escrita, se le pueda pedir al padre que saque a su niño del programa sin ningún tipo de reembolso de colegiatura o inscripción.

- Una excepción a lo antes mencionado sería si ocurre un incidente mayor (considerado por el director local). El mal comportamiento resultará en **expulsión inmediata**. La Póliza de Cero Tolerancia de las Escuelas del Sistema Escolar de Las Ciudades de Mufreesboro también aplican a ESP.
- Se les pide a los padres que cooperen con el personal de ESP en insistir en la importancia del buen comportamiento en todos los niños. Es imperativo que el padre/tutor trabaje con el Director Local para corregir cualquier comportamiento que intervenga con el éxito del niño en ESP. Esto ayuda a mantener el Programa Escolar divertido e instructivo.
- **A los padres/tutores que muestren lenguaje ofensivo y/o escenas inapropiadas o perturbadoras para los niños, el personal, o cualquier adulto durante horas de ESP se les pedirá que retiren a sus hijos del programa sin ningún reembolso de colegiatura. Ningún tipo de acoso será tolerado.**

REGLAS DE CONDUCTA PARA LOS ESTUDIANTES

- La siguiente es una lista, mas no complete, del comportamiento inapropiado e inaceptable en ESP. Tal comportamiento puede resultar en suspensión y/o en expulsión.
 1. Posesión de armas, contrabando u otros objetos (Póliza de Cero Tolerancia aplica)
 2. Pleitos, luchas, escupir (con compañeros o personal)
 3. Destrucción del centro/propiedad de la escuela
 4. Destrucción de propiedad personal o de otra persona.
 5. Lenguaje vulgar, maldecir
 6. Exhibición impropia de partes corporales privadas
 7. Comportamiento irrespetuoso hacia otros niños o al personal.
 8. Trepar en los escritorios, mesas, gabinetes, etc.
 9. Jugar en los baños (gatear de baño en baño, treparse en los fregaderos, chapotear agua, jugar con las luces, etc.)
 10. Aventar pelotas o cualquier otra cosa mientras esté adentro del edificio.
 11. Robar
 12. Atacar físicamente al personal o cualquier otro estudiante (Póliza de Cero Tolerancia)
 13. Fútbol americano
 14. Uso inapropiado del equipo escolar y de ESP
 15. Arrojar objetos (piedras, palitos, escritorios, mesas, etc.)
 16. Irse del grupo sin permiso (i.e. pega corriendo, se esconde, etc.)

Comportamiento considerado inapropiado e inaceptable por el Director Local, o el Supervisor del Programa.

- **ESP tuition is required if a student is suspended from the program. If the student is suspended for the semester, the parent contract is canceled.**
- IEPs (Plan Académico Individual) no incluyen servicios antes ni después de la Guardería ESP.
- Las Escuelas de la Ciudad de Murfreesboro cumplen completamente con el plan 504 en ESP